

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KALISZA

z dnia 31 października 2024 r.

w sprawie ustalenia w Kaliszu Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) w związku z art. 13b ust. 3 i 4, art. 13 f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320 ze zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się Strefę Płatnego Parkowania na drogach publicznych Miasta Kalisza – zwaną dalej SPP.

2. W SPP ustala się dwie podstrefy: podstrefę A (oznaczoną kolorem czerwonym) i podstrefę B (oznaczoną kolorem żółtym) o zróżnicowanych opłatach za postój pojazdów samochodowych.

3. Obszar objęty SPP w formie graficznej określa mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, wykaz ulic objętych Podstrefą A i Podstrefą B określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP pobiera się w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 10.00 do 18.00.

2. Ustala się stawki opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP w wysokości określonej w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Wprowadza się opłaty abonamentowe, ryczałtowe oraz zerową stawkę opłaty za postój pojazdów samochodowych w SPP w wysokości określonej w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Wysokość opłaty dodatkowej z tytułu nieuiszczenia opłaty za postój pojazdów samochodowych w SPP oraz sposób jej pobierania określa załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

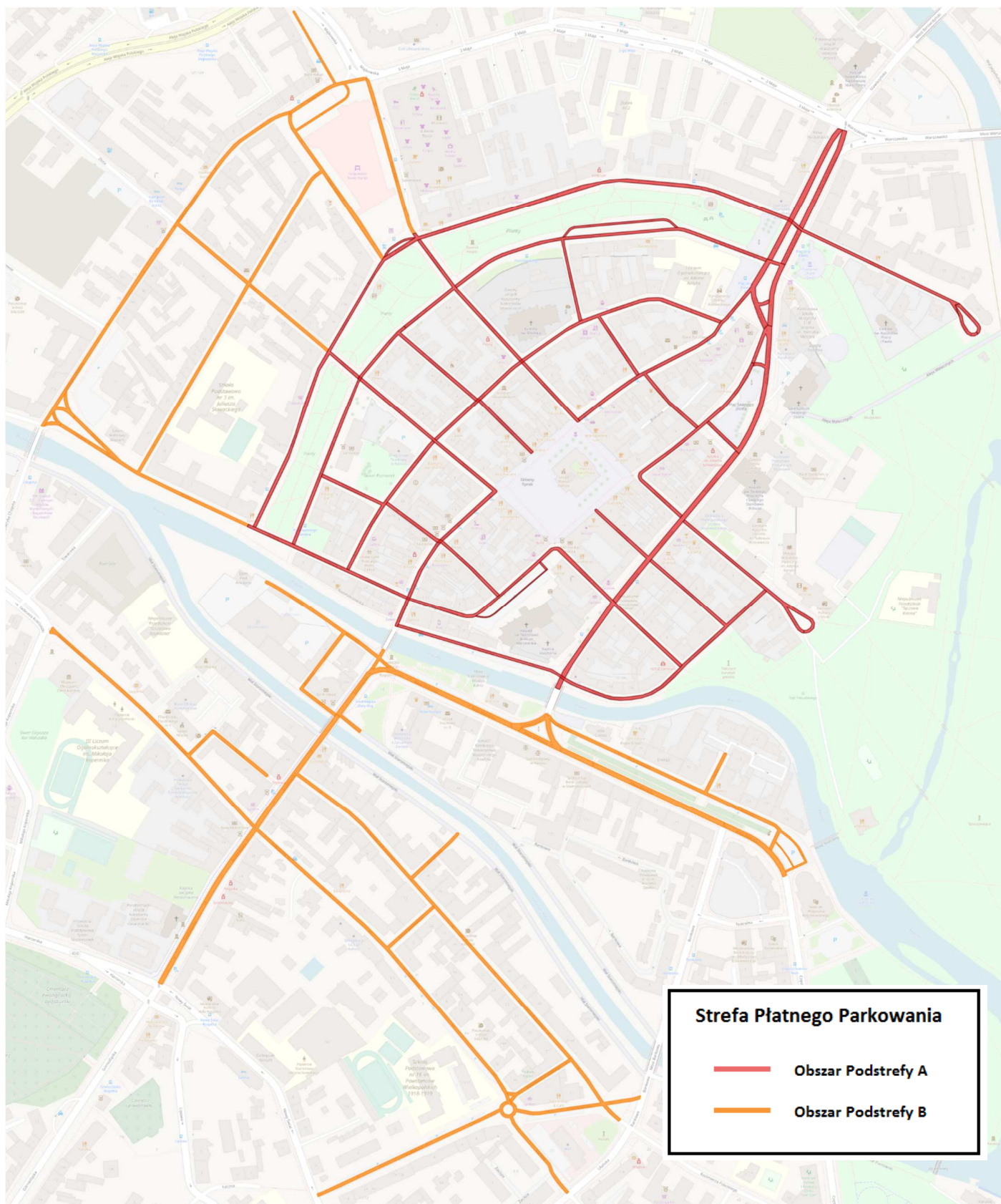
5. Sposób pobierania opłat za postój pojazdów samochodowych w SPP na drogach publicznych oraz zasady funkcjonowania SPP określa Regulamin SPP stanowiący załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

6. Identyfikatory SPP nabyte przed wejściem w życie niniejszej uchwały zachowują swoją ważność na okres i obszar na jaki zostały nabyte.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kalisza.

§ 4. Traci moc uchwała Nr LVIII/816/2022 Rady Miasta Kalisza z dnia 24 listopada 2022 r. w sprawie ustalenia w Kaliszu Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2022 r. poz. 8848 ze zm.).

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025r.



Wykaz ulic objętych Strefą Płatnego Parkowania

§ 1. Wykaz ulic objętych Podstrefą A (czerwoną):

- 1) ul. Browarna;
- 2) ul. Babina;
- 3) ul. Chodyńskiego;
- 4) ul. Franciszkańska;
- 5) ul. Garbarska;
- 6) ul. Grodzka;
- 7) ul. Kadecka;
- 8) ul. Kanonicka;
- 9) ul. Kazimierzowska;
- 10) ul. Kolegialna;
- 11) ul. Łazienna;
- 12) ul. Mariańska;
- 13) ul. Narutowicza;
- 14) ul. Niecała;
- 15) Pl. Kilińskiego;
- 16) Pl. Jana Pawła II;
- 17) Pl. Św. Józefa;
- 18) ul. Parczewskiego;
- 19) ul. Piekarska;
- 20) ul. Piskorzewska;
- 21) ul. Przechodnia;
- 22) ul. Rzeźnicza;
- 23) ul. Sukiennicza;
- 24) ul. Szklarska;
- 25) ul. Śródmiejska (odc. ul. Kazimierzowska – ul. Złota);
- 26) ul. św. Stanisława;
- 27) ul. Targowa;
- 28) ul. Zamkowa;
- 29) ul. Złota (odc. ul. Babina – ul. Główny Rynek);
- 30) ul. Wodna (odc. ul. Narutowicza- ul. Babina)

§ 2. Wykaz ulic objętych Podstrefą B (żółtą):

- 1) Al. Wolności;
- 2) ul. Ciasna;
- 3) ul. Chopina (odc. ul. Wodna – ul. Nowy Rynek);
- 4) ul. Czaszkowska;
- 5) ul. Fabryczna;
- 6) ul. Jasna;
- 7) ul. Joselewicza;
- 8) ul. Kościuszki (odc. ul. Śródmiejska – ul. Kopernika) ;
- 9) ul. Kredytowa;
- 10) ul. Krótka;
- 11) ul. Majkowska (odc. ul. Nowy Rynek – Al. Wojska Polskiego);
- 12) ul. Mostowa;

- 13) ul. Nowy Rynek;
- 14) ul. Pułaskiego (odc. ul. Śródmiejska – ul. Czaszkowska);
- 15) Pl. Bogusławskiego;
- 16) ul. Śródmiejska (odc. ul. Nowy Świat – Al. Wolności);
- 17) ul. Wodna (odc. ul. Babina– ul. Chopina);
- 18) ul. Zacisze (odc. ul. Czaszkowska – ul. Ułańska);
- 19) ul. Złota (odc. ul. Babina – ul. Chopina).

§ 1. Wysokość stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP.

L.p.	OPLATY JEDNORAZOWE	Podstrefa A	Podstrefa B
1	Opłata za postój pojazdu do 15 minut	1,00 zł	0,50 zł
2	Opłata za pierwszą godzinę postoju pojazdu	4,00 zł	2,50 zł
3	Opłata za drugą godzinę postoju pojazdu	4,80 zł	3,00 zł
4	Opłata za trzecią godzinę postoju pojazdu	5,70 zł	3,60 zł
5	Opłata za czwartą i każdą następną godzinę postoju pojazdu	4,00 zł	2,50 zł

§ 2. 1. Wysokość opłaty abonamentowej, ryczałtowej za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP.

L.p.	OPLATY ABONAMENTOWE I RYCZAŁTOWE	Podstrefa A	Podstrefa B
1	Opłata abonamentowa - tygodniowa na numer rejestracyjny	100,00 zł	50,00 zł
1a	Opłata abonamentowa – tygodniowa na okaziciela	120,00 zł	60,00 zł
2	Opłata abonamentowa -dwutygodniowa na numer rejestracyjny	160,00 zł	80,00 zł
2a	Opłata abonamentowa -dwutygodniowa na okaziciela	190,00 zł	95,00 zł
3	Opłata abonamentowa – miesięczna na numer rejestracyjny	300,00 zł	120,00 zł
3a	Opłata abonamentowa – miesięczna „ Na okaziciela”	360,00 zł	140,00 zł
4	Opłata abonamentowa – miesięczna do KKM, KKR3+, KKS	200,00 zł	100,00 zł
5	Opłata ryczałtowa – Identyfikator SPP miesięczna (za pierwszy pojazd)	20,00 zł	20,00 zł
6	Opłata ryczałtowa – Identyfikator SPP kwartalna (za pierwszy pojazd)	40,00 zł	40,00 zł
7	Opłata ryczałtowa – Identyfikator SPP roczna (za pierwszy pojazd)	100,00 zł	100,00 zł
8	Opłata za wydanie Identyfikatora SPP–roczna do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych	80,00 zł	80,00 zł
9	Opłata ryczałtowa – miesięczna za	900,00 zł	450,00 zł

	Indywidualne Zezwolenie SPP - Koperta		
--	---------------------------------------	--	--

2. Opłata ryczałtowa – Identyfikator SPP dla mieszkańców zameldowanych w Strefie Płatnego Parkowania za każdy kolejny pojazd, w wypadku gdy pod tym samym adresem zarejestrowany jest więcej niż jeden pojazd obliczana jest jako iloczyn stawki podstawowej określonej w § 2 ust.1 pkt 5,6,7 i kolejności zarejestrowania każdego następnego pojazdu w określonej Podstrefie (np. opłata miesięczna za drugi pojazd w Podstrefie A i B $20 \text{ zł} \times 2 = 40,00 \text{ zł}$, za trzeci pojazd $20 \text{ zł} \times 3 = 60,00 \text{ zł}$).

3. Opłata za wydanie duplikatu Identyfikatora SPP dla mieszkańca, Abonamentu SPP wystawionego z numerem rejestracyjnym pojazdu, miesięcznego Abonamentu SPP do KKM, KKR3+, KKS lub Identyfikatora SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych wynosi 20,00 zł.

4. Opłata za wydanie Identyfikatora Zastępczego SPP na okres maksymalnie jednego miesiąca wynosi 10,00 zł.

5. Ustala się zerową stawkę opłaty za postój pojazdu samochodowego w SPP dla:

- 1) pojazdów jednośladowych,
- 2) pojazdów osób niepełnosprawnych z widoczną w pojeździe ważną Kartą Parkingową dla Osób Niepełnosprawnych, na miejscach oznaczonych znakiem P-24 „miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej” wraz z tabliczką T-29 „tabliczka informująca o miejscu przeznaczonym dla pojazdu samochodowego uprawnionej osoby niepełnosprawnej”,
- 3) oznakowanych pojazdów służb miejskich podczas wykonywania obowiązków służbowych (Straży Miejskiej, Policji, pogotowia: gazowego, energetycznego, ciepłowniczego, wodno-kanalizacyjnego),
- 4) pojazdów publicznej komunikacji zbiorowej, zatrzymujących się na wyznaczonych przystankach,
- 5) taksówek na wyznaczonych miejscach do postoju pomiędzy znakami D-19 „postój taksówek” i D-20 „koniec postoju taksówek”.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr
Rady Miasta Kalisza
z dnia 31 października 2024 r.

- § 1. 1. Obowiązek wnoszenia opłaty za postój pojazdu samochodowego na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania powstaje z mocy samego prawa. W przypadku stwierdzenia nieuiszczenia należnej opłaty za postój pojazdu samochodowego w SPP w Podstrefie A i w Podstrefie B wystawiane jest Wezwanie-Raport do wniesienia opłaty dodatkowej.
2. Z tytułu nieuiszczenia opłat, o których mowa w Załączniku Nr 3 do uchwały pobierana będzie opłata dodatkowa w wysokości **75,00 zł**, jeżeli zostanie wniesiona w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia wystawienia Wezwania-Raportu.
3. W przypadku nieuiszczenia opłat, o których mowa w Załączniku Nr 3 do uchwały i wniesienia opłaty dodatkowej po 7 dniach kalendarzowych od dnia wystawienia Wezwania-Raportu – opłata dodatkowa wynosi **150,00 zł**.
4. W przypadku przekroczenia/nieprzedłużenia opłaconego czasu postoju pojazdu samochodowego określonego na bilecie parkingowym lub na bilecie w aplikacji mobilnej w SPP, opłata dodatkowa wynosi **35,00 zł**, jeżeli zostanie ona uregulowana w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia wystawienia Wezwania-Raportu, po 7 dniach kalendarzowych wynosi **150,00 zł**.
5. W przypadku błędnie opłaconego postoju pojazdu samochodowego w SPP, opłata dodatkowa wynosi **35,00 zł**, jeżeli zostanie ona uregulowana w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia wystawienia Wezwania-Raportu, po 7 dniach kalendarzowych wynosi **150,00 zł**.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA W KALISZU

§ 1. Regulamin Strefy Płatnego Parkowania w Kaliszu, zwany dalej Regulaminem określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Kaliszu i sposób pobierania opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oraz skróty oznaczają:

1/ **ZDM** – Zarząd Dróg Miejskich w Kaliszu.

2/ **BOSPP** – Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania, Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu. Czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00-18.00.

3/ **SPP** – Strefa Płatnego Parkowania w Kaliszu.

4/ **Podstrefa** – jest to wydzielona część SPP; Podstrefa A- czerwona, Podstrefa B – żółta, przeznaczona do postoju pojazdów o zróżnicowanej stawce opłaty, obowiązującej w danej Podstrefie.

5/ **Ustawa** – ustawa z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 320 ze zm.).

6/ **Bilet parkingowy** – wydruk z parkomatu stanowiący dowód wniesienia opłaty za postój pojazdu samochodowego w SPP, z jednoznacznie określonym/wprowadzonym numerem rejestracyjnym pojazdu, którego dotyczy postój.

7/ **Płatności mobilne** – płatność za postój pojazdu w SPP w określonej podstrefie wnoszona za pośrednictwem przeznaczonej do tego aplikacji mobilnej zaproponowanej przez ZDM w Kaliszu.

8/ **Identyfikator systemu płatności mobilnych (IPM)** – plakietka lub naklejka informująca o wnoszeniu opłaty za postój pojazdu w SPP poprzez dokonanie płatności mobilnej, naklejona na przedniej szybie pojazdu lub umieszczona wewnątrz na podszybiu przedniej szyby pojazdu w sposób widoczny dla kontrolera SPP.

9/ **Identyfikator SPP** – dokument potwierdzający wniesienie opłaty zryczałtowanej w SPP i upoważniający do postoju pojazdu bez wnoszenia opłaty jednorazowej. Identyfikator zawiera numer seryjny, numer rejestracyjny pojazdu oraz nazwę ulicy, na którą został wydany.

10/ **Identyfikator SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych** wydawanej osobie niepełnosprawnej na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 834); wystawiony razem z kartą parkingową upoważnia do postoju pojazdu bez wnoszenia opłaty jednorazowej poza miejscami oznaczonymi znakiem P-24 "miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej" z tabliczką T- 29, która informuje o miejscach przeznaczonych dla pojazdów samochodowych uprawnionej osoby niepełnosprawnej w miejscach ogólnodostępnych.

11/ **Identyfikator Zastępczy SPP** – dokument wydawany na podstawie posiadanego ważnego Identyfikatora SPP, na okres jednego miesiąca w przypadku awarii pojazdu, na który został zakupiony Identyfikator SPP.

12/ **Karta Parkingowa dla Osób Niepełnosprawnych** – wydawana osobie niepełnosprawnej na podstawie art. 8 ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 834) przez Przewodniczącego Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Kaliszu.

13/ **Abonament SPP** – dokument potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej za postój pojazdu samochodowego w SPP, uprawniający do postoju bez wnoszenia opłaty jednorazowej; zawierający numer seryjny wystawiany z numerem rejestracyjnym pojazdu lub na okaziciela.

14/ **KKM – Kaliska Karta Mieszkańca; KKR3+ – Kaliska Karta Rodzina 3+; KKS – Kaliska Karta Seniora** – wydane na podstawie uchwały Nr XLIX/646/2018 Rady Miasta Kalisza z dnia 1 marca 2018r. w sprawie przyjęcia Programu „Kaliska Karta Mieszkańca (ze zm.)”.

15/ **Indywidualne zezwolenie SPP** – zastrzeżone stanowisko postojowe (koperta) wyznaczone w celu korzystania z niego na prawach wyłączności przez osobę, firmę lub instytucję, która wniosła z tego tytułu opłatę.

16/ **Kontroler SPP** – pracownik Biura Obsługi Strefy Płatnego Parkowania Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu, upoważniony do kontroli wnoszenia opłat za postój pojazdów samochodowych w SPP.

17/ Wezwanie-Raport – dokument wystawiony przez Kontrolera SPP w czasie dokonywania przez niego kontroli postoju pojazdu, stwierdzający brak wniesienia opłaty za postój pojazdu w SPP. Umieszczany za wycieraczką na przedniej szybie pojazdu, stanowi wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej.

18/ Opłata Dodatkowa – opłata za nieuiszczenie opłaty za postój pojazdu samochodowego w SPP, w wysokości określonej w Załączniku Nr 4 do uchwały.

19/ Parkomat – urządzenie wydające bilety parkingowe za opłatą wniesioną przy użyciu monet, kart bankowych zbliżeniowych PayPass/PayWave oraz systemu Blik.

20/ Postój pojazdu:

- a) opłacony – udokumentowany obowiązującym w SPP w określonej Podstrefie biletem parkingowym, Identyfikatorem SPP, Abonamentem SPP lub płatnością mobilną, opłacony czas postoju pojazdu samochodowego w SPP w sposób określony w Rozdziale II Regulaminu,
- b) nieopłacony – postój pojazdu bez wniesienia wymaganej w SPP w określonej Podstrefie opłaty udokumentowany wystawionym Wezwaniem-Raportem,
- c) nieprzedłużony/przekroczony – postój pojazdu ponad czas opłacony w określonej Podstrefie SPP, udokumentowany wystawionym Wezwaniem-Raportem od momentu utraty ważności biletu parkingowego SPP lub płatności mobilnej,
- d) błędnie opłacony – postój pojazdu samochodowego w SPP w Podstrefie A z wniesieniem opłaty jednorazowej lub abonamentowej dla Podstrefy B.

Rozdział I **Przepisy Ogólne**

§ 3. 1. Za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP pobiera się opłaty, w wysokości określonej w Załączniku Nr 3 do uchwały.

2. Opłaty, o których mowa w ust.1 pobiera się za postój pojazdu samochodowego w wyznaczonych oznakowaniem drogowym miejscach w SPP, w Podstrefach A i B w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 18.00 z wyjątkiem 24 i 31 grudnia i innych okresów przy wystąpieniu szczególnie uzasadnionych okoliczności.

3. Upoważnia się Prezydenta Miasta Kalisza do ustalenia okresów, o których mowa w ust. 2 w drodze Zarządzenia, które zostanie podane do publicznej wiadomości.

§ 4. 1. Wjazdy do SPP oznaczone są znakami D-44, „strefa parkowania”, na których wskazuje się sposób wnoszenia opłaty za postój pojazdu samochodowego. Wyjazdy z SPP oznaczone są znakami D-45, „koniec strefy parkowania”.

2. Miejsca postojowe w SPP są niestrzeżone.

3. Granice obszaru SPP oraz jej Podstrefy określa mapa stanowiąca Załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 5. W SPP opłatę za postój pojazdu samochodowego wnosi się w następujący sposób:

- 1/ jednorazowy – uiszczany poprzez wykupienie biletu parkingowego w parkomacie przy użyciu monet, kart bankowych zbliżeniowych PayPass/PayWave oraz systemu Blik lub aplikacji mobilnej zaproponowanej przez ZDM w Kaliszu niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu lub przed utratą ważności poprzedniego biletu parkingowego,
- 2/ zryczałtowany – poprzez wykupienie Identyfikatora SPP, Identyfikatora SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych, Indywidualnego zezwolenia SPP w kasie BOSPP,
- 3/ abonamentowy – poprzez wykupienie Abonamentu SPP w kasie BOSPP.

§ 6. 1. Od opłat, o których mowa w § 5 zwolnione są pojazdy wymienione w art. 13 ust. 3 ustawy.

2. Nie pobiera się opłat w miejscach:

- 1/ wyznaczonych postojów taksówek,
- 2/ wyznaczonych przystanków komunikacji samochodowej.

3. Parkowanie w SPP niezgodne z przepisami wynikającymi z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, podlega egzekwowaniu przez służby do tego uprawnione tj. funkcjonariuszy Policji i Straży Miejskiej.

4. Mandat karny nałożony przez funkcjonariusza Policji lub Straży Miejskiej Kalisza nie upoważnia do postoju pojazdu samochodowego w SPP bez uiszczenia opłaty.
5. Postój w SPP przez pojazdy zaopatrzenia, oraz taksówki w godzinach funkcjonowania SPP jest odpłatny na zasadach obowiązujących inne pojazdy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5 pkt 5 określonego w Załączniku Nr 3 do uchwały.

Rozdział II

Realizacja opłat

§ 7. Obowiązkiem korzystającego z SPP jest wniesienie opłaty za postój pojazdu w SPP w wysokości obowiązującej w danej Podstrefie.

§ 8. 1. Wykupienie biletu parkingowego w parkomacie następuje przy użyciu monet o nominale 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr, 20 gr i 10 gr lub w formie płatności zbliżeniowej PayPass/Pay Wave oraz Systemu Blik po uprzednim wpisaniu numeru rejestracyjnego pojazdu, którego dotyczy postój. W przypadku wyboru opcji wirtualnego biletu w parkomacie, czyli braku konieczności wydruku biletu i umieszczenia go za przednią szybą pojazdu, wystarczające jest wniesienie opłaty i wprowadzenie numeru rejestracyjnego pojazdu, którego dotyczy postój.

2. Opłacenie czasu postoju, następuje proporcjonalnie do wartości wniesionej opłaty lub zadeklarowanej płatności mobilnej.

3. Minimalny opłacony czas postoju w SPP wynosi ¼ godziny, a kwota opłaty jest zaokrąglona do dziesięciu groszy.

§ 9. Opłatę za postój pojazdu wnosi się z góry za deklarowany czas postoju pojazdu w wybranej Podstrefie w wysokości właściwej dla danej Podstrefy. Opłata za postój pojazdów wniesiona w parkomacie lub za pośrednictwem aplikacji płatności mobilnych nie podlega zwrotowi.

§ 10. Wniesienie opłaty przekraczającej należną kwotę do końca dnia postoju, powoduje przeniesienie nadwyżki opłaty na najbliższy następny dzień płatny.

§ 11. W przypadku stwierdzenia awarii parkomatu, kierowca jest zobowiązany do wykupienia biletu parkingowego w innym najbliższym zlokalizowanym czynnym parkomacie.

§ 12. W przypadku awarii usługi płatności mobilnej należy dokonać opłaty za postój w parkomacie.

§ 13. Kierowca korzystający z aplikacji mobilnej jest obowiązany do oznakowania pojazdu IPM. Identyfikator winien być naklejony lub umieszczony na przedniej szybie wewnątrz pojazdu w sposób umożliwiający jego odczytanie przez kontrolera SPP.

§ 14. W ramach wniesionej jednorazowej opłaty za postój pojazdu można zmieniać miejsce postoju w SPP z uwzględnieniem kryteriów:

1/ bilet wykupiony w Podstrefie A lub opłata wniesiona za pomocą systemu płatności mobilnych w Podstrefie A jest ważna w Podstrefie A i Podstrefie B, zgodnie z czasem określonym na bilecie parkingowym lub określonym w systemie płatności mobilnych,

2/ bilet wykupiony w Podstrefie B lub opłata wniesiona za pomocą systemu płatności mobilnych w Podstrefie B jest ważna wyłącznie w Podstrefie B, zgodnie z czasem określonym na bilecie parkingowym lub określonym w systemie płatności mobilnych.

§ 15. Zakup Identyfikatorów SPP, Abonamentów SPP, Indywidualnych zezwoleń SPP możliwy jest wyłącznie w BOSPP.

§ 16. Wysokość opłat ryczałtowych i abonamentowych określa Załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 17. Uprawnienie do wykupienia Identyfikatora SPP, Identyfikatora SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych przysługuje po spełnieniu niżej wymienionych warunków osobie fizycznej:

- 1/ zameldowanej w lokalu mieszkalnym w obszarze objętym SPP na pobyt stały lub czasowy. W przypadku zameldowania na pobyt czasowy Identyfikator SPP wydaje się na okres nie dłuższy niż do końca miesiąca, w którym upływa termin zameldowania,
- 2/ będącej właścicielem bądź współwłaścicielem pojazdu samochodowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t; lub posiadającej inny tytuł prawny do pojazdu na podstawie umowy z instytucjami kredytowymi lub leasingowymi; umowy użyczenia pojazdu poświadczonej notarialnie; w przypadku posiadania samochodu służbowego osoba ubiegająca winna być wskazana wyłącznie jako jedyny użytkownik danego pojazdu w odrębnym oświadczeniu wystawionym przez pracodawcę, np. w umowie powierzenia pojazdu służbowego,
- 3/ rozliczającej podatek dochodowy od osób fizycznych na rzecz miasta Kalisza. Mieszkaniec SPP obowiązany jest okazać oryginał pierwszej strony PIT za rok poprzedni poświadczonej przez Pierwszy Urząd Skarbowy w Kaliszu lub w przypadku rozliczenia zeznania PIT przez Internet wydrukowaną pierwszą stronę PIT oraz wydrukowane UPO (Urzędowe Potwierdzenie Odbioru) wraz z wygenerowanym numerem dokumentu, zgodnym z identyfikatorem UPO; lub pierwszą stronę rocznego obliczenia podatku przez organ rentowy;
lub oryginał formularza ZAP-3 (zgłoszenie aktualizacyjne osoby fizycznej będącej podatnikiem), złożonego w roku poprzednim lub bieżącym, poświadczonego przez Pierwszy Urząd Skarbowy w Kaliszu w którym wskazano Miasto Kalisz jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego lub zaświadczenia wydanego przez Pierwszy Urząd Skarbowy w Kaliszu, potwierdzającego fakt złożenia w roku poprzednim stosownego zeznania podatkowego, w którym wskazano Miasto Kalisz jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego. Do dnia 30 kwietnia każdego roku wnioskodawca może zastąpić zeznanie podatkowe za rok poprzedni zeznaniem za rok przypadający przed rokiem poprzednim. Na podstawie takiego zeznania podatkowego Identyfikator SPP wydawany jest na okres 3 miesięcy, licząc od czasu (chwili) jego nabycia do daty końcowej wskazanej na wydruku identyfikatora,
- 4/ powyżej 18 roku życia, będącej uczniem lub studentem nie osiągnąjącej dochodu, ubiegającej się o wydanie identyfikatora SPP po spełnieniu warunków wymienionych w §17 pkt 1-2, wymagane jest okazanie pierwszej strony zeznania PIT za ostatni rok podatkowy jednego z rodziców, określonego w §17 pkt 3,
- 5/ osobie niepełnosprawnej, zameldowanej w Kaliszu posiadającej ważną Kartę Parkingową dla Osób Niepełnosprawnych, wydaną przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Kaliszu na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 834 tj. ze zm.) po spełnieniu warunków określonych w § 17 pkt 2-3.

§ 18. Pracownik BOSPP jest obowiązany do weryfikacji niezbędnych dokumentów tj.: dowodu rejestracyjnego, dowodu osobistego oraz zeznań PIT na podstawie których dokona weryfikacji adresu zameldowania w granicach SPP i miasta Kalisza, własności pojazdu oraz odprowadzania podatku dochodowego w Pierwszym Urzędzie Skarbowym w Kaliszu. Kserokopie ww. dokumentów (z wyjątkiem dowodu osobistego) pozostawiane są w aktach sprawy.

§ 19. Identyfikator SPP wydawany jest na okres, na jaki został zakupiony (miesiąc, kwartał, rok) i upoważnia do nieograniczonego postoju w pasie drogowym ulicy wskazanej na Identyfikatorze SPP, wyłącznie w danej Podstrefie. Wyjątek stanowią mieszkańcy zameldowani przy ulicy Główny Rynek, wtedy na Identyfikatorze SPP wpisywana jest ulica przyległa/sąsiednia do ulicy zameldowania;

§ 20. Identyfikator SPP ważny jest od daty na nim wskazanej, nie wcześniej niż od czasu (chwili) jego nabycia do daty końcowej wskazanej na wydruku identyfikatora oraz w pojeździe z numerem rejestracyjnym, na który został wydany, upoważnia do postoju w pasie drogowym ulicy na jaką został wydany i wyłącznie w danej Podstrefie.

§ 21. W razie zbycia pojazdu mieszkaniec jest zobowiązany dostarczyć do BOSPP kopię umowy sprzedaży, potwierdzoną zgłoszeniem wyrejestrowania pojazdu w Wydziale Komunikacji Urzędu Miasta Kalisza w celu wykupienia nowego identyfikatora;

§ 22. Posiadacz ważnego Identyfikatora SPP, który zmienił numer rejestracyjny pojazdu, zbył pojazd lub zmienił swój adres zamieszkania poza granice SPP, obowiązany jest do niezwłocznego zwrotu Identyfikatora SPP do BOSPP, gdzie otrzyma zwrot gotówki za niewykorzystany okres ważności Identyfikatora SPP, liczony w pełnych nierozpoczętych miesiącach od chwili jego zwrotu w BOSPP. Zwrot opłaty nie przysługuje w wypadku zwrotu duplikatu.

§ 23. Mieszkaniec, który jest zameldowany przy ulicy znajdującej się w SPP i nie skorzysta z prawa do wykupienia Identyfikatora SPP, uiszcza opłatę według ogólnie obowiązujących zasad, w wysokości określonej w Załączniku Nr 3 do uchwały, w sposób określony w § 5 ust. 1 pkt 1 i 3 Regulaminu, a w razie jej nie wniesienia uiszcza opłatę dodatkową, której wysokość określona jest w Załączniku Nr 4 do uchwały.

§ 24. Wykupienie Identyfikatora SPP dla mieszkańca nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca postoju i nie stanowi roszczeń wobec BOSPP w przypadku braku miejsc postojowych.

§ 25. W przypadku braku możliwości postoju pojazdu na ulicy, na którą został wydany Identyfikator SPP dopuszcza się możliwość pozostawienia pojazdu na innej ulicy w obrębie określonej Podstrefy, na którą Identyfikator SPP został wydany.

§ 26. Wniesienie opłaty zryczałtowanej za postój pojazdu w SPP przez osobę nieupoważnioną do nabycia Identyfikatora jest traktowane jako brak wniesienia opłaty za postój pojazdu.

§ 27. Na czas naprawy pojazdu samochodowego, na który został wydany Identyfikator SPP lub Identyfikator SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych istnieje możliwość wydania odpłatnie Identyfikatora Zastępczego SPP na podstawie posiadanego już identyfikatora pod warunkiem, iż Identyfikator SPP na zakupiony pojazd, który uległ awarii zostanie zdany w BOSPP, wtedy zostanie zawieszona jego ważność na czas obowiązywania Identyfikatora Zastępczego SPP. Identyfikator Zastępczy SPP wydaje się na okres nie dłuższy niż jeden miesiąc. Dopuszcza się możliwość trzykrotnego wydania Identyfikatora Zastępczego SPP w ciągu roku kalendarzowego. Opłata za wydanie Identyfikatora Zastępczego SPP określona jest w Załączniku Nr 3 do uchwały.

§ 28. W przypadku ubiegania się o Identyfikator SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych przez placówki, mające swoją siedzibę w Kaliszu zajmujące się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych, które posiadają ważną Kartę Parkingową dla Osób Niepełnosprawnych, wydaną przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 834 tj. ze zm.) należy przedstawić dowód rejestracyjny pojazdu, z którego będzie wynikał fakt posiadania pojazdu przez placówkę.

§ 29. Pojazd mający przewozić osobę niepełnosprawną musi stanowić własność osoby niepełnosprawnej lub osoby spokrewnionej w pierwszym stopniu z osobą niepełnosprawną lub stanowić własność prawnego opiekuna. Identyfikator SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych wydawany jest tylko i wyłącznie na jeden wskazany pojazd.

§ 30. Identyfikator SPP wraz z Kartą Parkingową dla Osób Niepełnosprawnych uprawnia do postoju pojazdu poza miejscami wyznaczonymi dla pojazdów osób niepełnosprawnych (oznaczonych znakiem P-24 „miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej” wraz z tabliczką T-29 „tabliczka informująca o miejscu przeznaczonym dla pojazdu samochodowego uprawnionej osoby niepełnosprawnej”) na miejscach ogólnie dostępnych, bez konieczności wnoszenia opłaty, pod warunkiem umieszczenia na czas postoju, obu dokumentów na podszybiu przedniej szyby (wewnątrz pojazdu), w sposób umożliwiający ich odczytanie bez jakiegokolwiek wątpliwości co do ich treści i daty ważności przez Kontrolera SPP.

§ 31. Identyfikator SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych jest ważny na obszarze całej SPP tylko i wyłącznie z oryginałem ważnej Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych, do której został wydany.

§ 32. Identyfikator SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych wydany jest na okres 12 miesięcy nie dłużej jednak niż do czasu ważności Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych. Identyfikator SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych ważny jest od daty na nim wskazanej, nie wcześniej niż od czasu (chwili) jego nabycia do daty końcowej wskazanej na wydruku identyfikatora oraz w pojeździe z numerem rejestracyjnym, na który został wydany.

§ 33. W przypadku zmiany pojazdu, zbycia pojazdu do którego został wydany Identyfikator SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych lub zmiany adresu zameldowania osoby niepełnosprawnej BOSPP nie zwraca opłaty za niewykorzystany okres ważności.

§ 34. Wysokość opłat zryczałtowanych określa Załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 35. Opłatę abonamentową można wnieść na okres: jednego tygodnia, dwóch tygodni oraz jednego miesiąca (od dnia x danego miesiąca do dnia x-1 miesiąca następnego), wyłącznie dla pojazdów samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t.

§ 36. Abonament SPP wystawiany jest w dwóch wariantach: na okaziciela lub z numerem rejestracyjnym pojazdu. Wysokość opłat abonamentowych określa Załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 37. W przypadku nabycia Abonamentu SPP do KKM, KKR3+, KKS osoby ubiegające się o Abonament winny przedstawić w BOSPP ważną KKM lub KKR3+ KKS wydaną przez Miasto Kalisz, dowód osobisty, dowód rejestracyjny, z którego wynika prawo własności lub współwłasności pojazdu, a w przypadku osób niebędących właścicielem pojazdu dokument potwierdzający prawo do dysponowania tym pojazdem na podstawie zawartych umów w obrocie cywilno-prawnym.

§ 38. Abonament SPP do KKM, KKR3+, KKS wydawany jest wyłącznie na numer rejestracyjny pojazdu na okres jednego miesiąca (od dnia x danego miesiąca do dnia x-1 miesiąca następnego).

§ 39. Abonament SPP upoważnia do nieograniczonego postoju pojazdu samochodowego w granicach SPP (z wyłączeniem ulicy Główny Rynek) w zależności od Podstrefy, od czasu (chwili) nabycia do daty końcowej wskazanej na wydruku abonamentu.

§ 40. Abonament SPP Podstrefy A upoważnia do postoju w Podstrefie A i B, natomiast Abonament SPP Podstrefy B upoważnia do postoju wyłącznie w Podstrefie B.

§ 41. Wykupienie Indywidualnego Zezwolenia SPP poprzez zastrzeżenie wydzielonego stanowiska postojowego (koperty) następuje na wniosek osoby, firmy lub instytucji ubiegającej się i wymaga pisemnej akceptacji przez Zarząd Dróg Miejskich w Kaliszu. Oznakowanie zastrzeżonego wydzielonego miejsca postojowego (koperty) na prawach wyłączności i jego likwidację wykonuje ZDM w Kaliszu.

§ 42. Zajęcie zastrzeżonego wydzielonego stanowiska postojowego (koperty) przez inne pojazdy samochodowe nie upoważnia do wnoszenia z tego tytułu roszczeń wobec ZDM w Kaliszu.

§ 43. Wysokość opłaty za Indywidualne Zezwolenie SPP określona została w Załączniku Nr 3 do uchwały.

§ 44. Nie dopuszcza się sprzedaży Indywidualnych Zezwoleń SPP upoważniających do postoju na zastrzeżonych wydzielonych stanowiskach postojowych (koperty) przy ul. Śródmiejskiej i ul. Zamkowej.

§ 45. Identyfikatory SPP, Abonamenty SPP, Indywidualne Zezwolenia SPP winny być umieszczone na podszyciu przedniej szyby wewnątrz pojazdu, niezwłocznie po jego zaparkowaniu, w sposób umożliwiający ich odczytanie przez kontrolera SPP bez jakichkolwiek wątpliwości co do ich treści i ważności z widocznym hologramem.

§ 46. Bilety parkingowe muszą zostać wykupione niezwłocznie/ bezpośrednio po wystąpieniu stanu faktycznego, tj. zaparkowania pojazdu w SPP z wystąpieniem, którego powstaje obowiązek wniesienia

opłaty lub przed utratą ważności poprzedniego biletu parkingowego oraz umieszczone na podszybiu przedniej szyby wewnątrz pojazdu (wyjątek stanowi bilet wirtualny) w sposób umożliwiający ich odczytanie, bez jakichkolwiek wątpliwości co do ich treści i ważności.

§ 47. Płatności mobilne muszą być wnoszone natychmiast po zaparkowaniu pojazdu i przed jego opuszczeniem lub przed utratą ważności poprzedniej płatności mobilnej.

§ 48. W ramach wniesionej jednorazowej opłaty za postój pojazdu w Podstrefie A dopuszcza się możliwość zmiany miejsca postoju pojazdu do Podstrefy B, zgodnie z czasem określonym na bilecie parkingowym lub określonym w systemie płatności mobilnych.

§ 49. Niedopełnienie obowiązku określonego w § 7 Regulaminu powoduje nałożenie na właściciela pojazdu samochodowego lub użytkownika pojazdu parkującego w SPP opłaty dodatkowej, której wysokość określona jest w Załączniku Nr 4 do uchwały.

§ 50. W razie utraty lub kradzieży Identyfikatora SPP, Identyfikatora SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych, Abonamentu SPP, BOSPP nie zwraca kosztów za niewykorzystany okres ważności.

§ 51. W przypadku zagubienia Identyfikatora SPP, Identyfikatora SPP do Karty Parkingowej oraz Abonamentu SPP z numerem rejestracyjnym pojazdu dopuszcza się wydanie płatnego duplikatu. Wysokość opłaty za wydanie duplikatu określa Załącznik Nr 3 do uchwały.

Rozdział III **Parkowanie bez wniesienia opłaty**

§ 52. Przez nieopłacony postój pojazdu w SPP rozumie się:

- 1/ niewniesienie opłaty za postój pojazdu samochodowego, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale II,
- 2/ postój pojazdu samochodowego w SPP w Podstrefie A z wniesioną opłatą jednorazową lub abonamentową z Podstrefy B,
- 3/ postój pojazdu samochodowego z Kartą Parkingową dla Osób Niepełnosprawnych poza miejscem oznaczonym znakiem P-24 „miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej” wraz z tabliczką T-29 „tabliczka informująca o miejscu przeznaczonym dla pojazdu samochodowego uprawnionej osoby niepełnosprawnej”,
- 4/ postój pojazdu samochodowego z Identyfikatorem SPP do Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych bez Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych,
- 5/ postój pojazdu samochodowego z błędnie wskazanym/wpisanym numerem rejestracyjnym pojazdu, którego dotyczy postój w SPP i dla którego opłata winna być wniesiona w parkomacie lub w aplikacji mobilnej,
- 6/ postój pojazdu z błędnie wybranymi miejscami postoju w aplikacji mobilnej (tj.: błędne miasto SPP, błędna Podstrefa, błędny parking prywatny),
- 7/ postój pojazdu samochodowego z Identyfikatorem SPP w innej Podstrefie niż wskazana na Identyfikatorze,
- 8/ postój pojazdu samochodowego bez Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych na miejscu oznaczonym znakiem P-24 „miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej” wraz z tabliczką T-29 „tabliczka informująca o miejscu przeznaczonym dla pojazdu samochodowego uprawnionej osoby niepełnosprawnej”.

§ 53. W przypadku stwierdzenia nieuiszczenia należnej opłaty za postój pojazdu samochodowego na drogach publicznych w SPP lub przekroczenia czasu postoju lub błędnie opłaconego postoju, wystawiane jest zawiadomienie – Wezwanie-Raport o obowiązku wniesienia opłaty dodatkowej, której wysokość określa Załącznik Nr 4 do uchwały.

§ 54. Okoliczności takie jak utrata, zagubienie lub zniszczenie Wezwania -Raportu, nie zwalniają użytkownika SPP z wniesienia opłaty dodatkowej.

§ 55. Uregulowanie należności z tytułu opłaty dodatkowej za nieopłacone parkowanie może nastąpić bezpośrednio w kasie BOSPP w godzinach funkcjonowania SPP lub przelewem na konto bankowe Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu.

§ 56. W przypadku wnoszenia opłaty dodatkowej na konto bankowe przelewem w terminie i wysokości określonej w uchwale, w tytule wpłaty należy podać numer rejestracyjny pojazdu i numer wezwania-raportu. Wpłata bez wskazania ww. danych nie zostanie rozliczona. Za termin wpłaty przyjmuje się datę wpływu na konto ZDM w Kaliszu.

§ 57. W przypadku wpłaty niższej niż wymagana, lub przekroczenia terminu na wniesienie opłaty dodatkowej określonego w uchwale, opłata dodatkowa zostanie wyegzekwowana w trybie właściwych przepisów.

§ 58. Opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Rozdział IV **Kontrola czasu parkowania pojazdu**

§ 59. Do kontroli prawidłowego wnoszenia opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP upoważniony jest wyłącznie Kontroler SPP działający w oparciu o przepisy wynikające z ustawy o drogach publicznych oraz niniejszej uchwały.

§ 60. Kontrolerzy SPP wykonują swoje obowiązki w stroju służbowym. Każdy kontroler SPP posługuje się swoim numerem służbowym.

§ 61. Obowiązkiem Kontrolera SPP jest kontrola prawidłowego wnoszenia opłat za postój pojazdów samochodowych w SPP, a w szczególności:

- 1/ sprawdzanie ważności biletów parkingowych SPP, opłat wnoszonych poprzez aplikację mobilną,
- 2/ sprawdzenie ważności opłat ryczałtowych i abonamentowych,
- 3/ wystawianie w terenie Wezwań-Raportów w przypadku stwierdzenia nieopłaconego, nieprzedłużonego lub błędnie opłaconego postoju pojazdu samochodowego i umieszczanie ich za wycieraczką pojazdu na przedniej szybie, a także sporządzanie dokumentacji fotograficznej nieopłaconych lub nieprzedłużonych postojów pojazdów samochodowych w SPP,
- 4/ zgłaszanie Straży Miejskiej Kalisza i Policji wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego,
- 5/ kontrola stanu oznakowania SPP oraz zgłaszanie nieprawidłowości w tym zakresie do Wydziału Inżynierii Ruchu Zarządu Dróg Miejskich.

§ 62. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych.

§ 63. Kontroler SPP może, w razie wątpliwości, zażądać od kierowcy okazania wystawionego w pojeździe biletu parkingowego, Identyfikatora SPP, Abonamentu SPP, Identyfikatora SPP do Karty Parkingowej Osoby Niepełnosprawnej oraz Karty Parkingowej dla Osób Niepełnosprawnych.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§ 64. Kierujący lub właściciel pojazdu w przypadku kwestionowania zasadności wystawienia Wezwania-Raportu, może wnieść pisemną reklamację z opisem stanu faktycznego wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że nałożenie opłaty dodatkowej jest niezasadne. Pisemną reklamację należy wnieść w terminie siedmiu dni od daty zdarzenia w Zarządzie Dróg Miejskich Kaliszu lub w Biurze Obsługi Strefy Płatnego Parkowania.

§ 65. Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu rozpatruje reklamację nie później niż w ciągu miesiąca od daty jej złożenia.

§ 66. W przypadku okazania w BOSPP ważnej opłaty: Identyfikatora SPP, Identyfikatora SPP z Kartą Parkingową dla Osób Niepełnosprawnych, Abonamentu SPP z numerem rejestracyjnym, Abonamentu SPP do KKM, KKR3+, KKS z numerem rejestracyjnym pojazdu, biletu parkingowego z prawidłowym wpisanym numerem rejestracyjnym lub biletu w płatności mobilnej w dniu zdarzenia dokonanej przed momentem wystawienia Wezwania-Raportu, opłata dodatkowa nie zostanie pobrana.

§ 67. Od udzielonej w postępowaniu reklamacyjnym odpowiedzi, środek zaskarżenia nie przysługuje. Sprawa jest kierowana na drogę postępowania egzekucyjnego, w którym stronie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 68. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Uzasadnienie

W myśl art. 13 b ust. 3 i 4, art. 13 f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320) Rada Miasta Kalisza ustalając Strefę Płatnego Parkowania realizuje założenia lokalnej polityki transportowej. Głównym celem jej wprowadzenia jest zwiększenie rotacji pojazdów samochodowych na obszarze dotkniętym znacznym deficytem miejsc postojowych, wprowadzenie preferencji dla komunikacji zbiorowej z jednoczesnym ograniczeniem dostępności tego obszaru dla pojazdów samochodowych. Aby zachować główne cele strefy płatnego parkowania wynikające z ww. ustawy niezbędne jest systematyczne wprowadzanie zmian.

Wobec istniejącego niedoboru miejsc postojowych w ścisłym centrum miasta, zachodzi konieczność podejmowania działań mających na celu zwiększenie rotacji pojazdów korzystających z miejsc postojowych. Aby uzyskać zamierzony cel i ideę wprowadzenia Strefy Płatnego Parkowania w centrum miasta Kalisza, niezbędna jest zmiana ustanowionych wcześniej przez Radę Miasta Kalisza zryczałtowanych stawek opłat. Warto dodać, że stawki te nie uległy zmianie od 2012r. Wysokość ich będzie na jednakowym poziomie zarówno dla mieszkańców w Podstrefie A jak i Podstrefie B przy założeniu, że mieszkańcy będą mogli pozostawiać swój pojazd nie tylko przy ulicy na którą został wystawiony Identyfikator SPP, ale również na innej ulicy należącej do tej samej Podstrefy.

Jednocześnie wprowadzone zmiany umożliwią nabycie Identyfikatora SPP uczniom oraz studentom powyżej 18 roku życia nie osiągniętym jeszcze dochodów, zameldowanym w Kaliszu oraz posiadającym tytuł prawny do pojazdu samochodowego po okazaniu rozliczenia podatku dochodowego jednego z rodziców w Pierwszym Urzędzie Skarbowym w Kaliszu.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest w pełni uzasadnione.

w z. *Prezydenta Miasta Kalisza*
/.../
Grzegorz Kulawinek
Wiceprezydent Miasta Kalisza